|  |  |
| --- | --- |
| **チェックリスト** |  |
| **引っ越し事前準備** |  |
| 　 | 見積もり依頼 |  |
| 　 | フレイト（サービス）エレベーターの事前予約 |  |
| 　 | アパート管理会社へのCertificate of Liability Insuranceが必要かの確認 |  |
| 　 | 梱包材の調達 |  |
| 　 | 専門業者でないと取り外せないものの確認及び依頼 |  |
|  |  |
| **住所、変更手続き** |  |
| 　 | 金融機関 |  |
| 　 | カード会社 |  |
| 　 | 保険会社 |  |
| 　 | ケーブル、電話、ネット |  |
| 　 | 勤め先や学校 |  |
| 　 | 電気、ガス、水道 |  |
| 　 | 身分証明書(運転免許証・ソーシャルセキュリティー・ビザなど) |  |
| 　 | 郵便物 |  |
| 　 | 自動車・バイクの登録変更 |  |
| 　 | 新旧　住居・アパートの解約・契約手続き |  |
| **梱包のチェックリスト** |  |
| 　 | ・手荷物、貴重品を別にしましたか？ |  |
| 　 | 　新居の鍵、ID、貴重品、リモコンやトイレットペーパー、キッチンタオル、チャージャー、雑巾などを手荷物に入れておくと便利です |  |
| 　 | ・すぐ使うものには、大きく目立つようにマークを付けましたか？ |  |
| 　 | 箱にOPEN SOON! と書いておくと便利です。箱に通し番号をつけておくとさらに便利です。 |  |
| 　 |  例えば、寝具、書類、紙コップ、皿、バスルーム用品、工具等々 |  |
| 　 | ・箱や家具に行き先を書きましたか？ |  |
| 　 | 　リビング　L/R |  |
| 　 | 　キッチン　KT |  |
| 　 | 　ダイニング　D/R |  |
| 　 | 　ファミリー　FR |  |
| 　 | 　マスターベットルーム　MBR |  |
| 　 | 　セカンドベッドルーム　2BR |  |
| 　 | 　サードベッドルーム　３BR |  |
| 　 | 　子供部屋　KIDS  |  |
| 　 | 　ゲストルーム　G/R |  |
| 　 | 　ガラージ　G |  |
| 　 | 　ストレージ　Storage  |  |
| 　 | 　地下室　　Basement  |  |
| 　 | ・重たいものは小さい箱につめ、軽いものは大きな箱に詰めると運びやすいです。 |  |
| **お掃除チェックリスト** |  |
| 　 | 冷蔵庫の中のチェック |  |
| 　 | 水回り、キッチン、バスルームのチェック |  |
| 　 | 家具のほこりチェック |  |
| 　 | カーぺットの汚れチェック |  |
| 　 | ランプの傘のほこりチェック |  |
| 　 | 壁、床のチェック |  |
| 　 | 　 |  |
| **引越の前日** |  |
| 　 | 慌てないように、まとめて最後に使ったものを入れる箱を一箱つくりましたか？ |  |
| 　 | そしてLAST PACKと大きな目立つ字で書いてください。 |  |
| 　 | 新居での家具の配置は決めましたか？ |  |
| **当日** |  |
| 　 | 忘れ物はありませんか？ |  |
| 　 | 新居で壁や、床に傷がないかチェックしましたか？ |  |
| 　 | 冷蔵庫、食洗器、電子レンジ、電気、エアコン、ガスコンロが正常に動いているかチェックしましたか？ |  |
| 　 | トラックに忘れ物がないかチェックしましたか？ |  |
| 　 | ブラインドやカーテンレールが壊れていないかチェック |  |
| 　 | 窓の開け閉め、鍵のチェック |  |
| 　 | 　 |  |
| **引越しが終わったら** |  |
| 　 | 新居のドアマンやコンシェルジュに挨拶 |  |
| 　 | インターカムなどのチェック |  |
| 　 | 荷物が届いた時の場所などのチェック |  |
| 　 | ビルのファシリティー（施設設備）のチェック |  |
| 　 | ゴミ出しの場所及びルールのチェック |  |
| 　 | ランドリーのチェック |  |
| 　 | ガラージのチェック |  |
| 　 | 自転車置き場のチェック |  |
| 　 | ストレージのチェック |  |
| 　 | スペアーキーのチェック |  |
| 　 | 近所のスーパー、銀行、駅などをチェック。 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |